



NGU Repair Business BV
Habraken 2321M
5507 TK Veldhoven
085-3037427
mandy@ngumobile.com

Vacature: Telefoniste/receptioniste (M/V) fulltime, 40 uur

Voor onze vestiging in Veldhoven zijn wij op zoek naar een sociaal en klantvriendelijke telefonist(e)/receptionist(e) die onze klanten met een warm welkom ontvangt tijdens een bezoek aan ons bedrijf. De functie betreft een zeer verantwoordelijke functie met een variërend takenpakket, waaronder receptie, balie- en administratieve werkzaamheden.

Zo ben je verantwoordelijk voor:

- Telefoon aannemen en doorverbinden, eventuele boodschappen doorgeven aan afwezig personeel
- Je wijst klanten naar de vergaderruimte en voorziet hen van een kopje koffie of thee
- Beheren van de volledige klantenservice per e-mail, chat, whatsapp en op diverse platformen
- Aannemen van reparaties en deze verwerken in onze portal
- Licht administratieve en kopieerwerkzaamheden voor de directie en officemanager
- Je houdt je bezig met de postverwerking zoals ophalen, inschrijven, verzendklaar maken en eventueel wegbrengen naar de brievenbus/pakketdienst
- Aanmaken van verzend-labels voor de pakketten/bestellingen die verstuurd dienen te worden
- Binnenkomende bestellingen en aanvragen bijhouden en verwerken
- Bijhouden van diverse zaken zoals de vergaderruimte en wachtruimte op orde houden
- Voorraadbeheer van de keuken, zoals zorgdragen voor voorraad levensmiddelen etc.

In deze veelzijdige functie moet je zelfstandig kunnen werken, overzicht weten te behouden en gestructureerd te werk gaan. Omdat de werkdruk hoog is, is het belangrijk dat je weet van aanpakken, stressbestendig bent en dat je graag de handen uit de mouwen steekt. Je gaat graag de uitdaging aan en je stort je vol enthousiasme op de werkzaamheden. We werken met een klein team, en hebben grote doelen. Doordat je nauw samenwerkt met de directie is het belangrijk dat je betrouwbaar omgaat met de werkzaamheden. Je hebt geen 9-5 mentaliteit en vindt het belangrijk dat de gasten zich welkom voelen bij onze organisatie. Je spreekt goed Nederlands en Engels. De Duitse taal is een pré. Verder ben je secuur en controleer je jouw werk goed. We zoeken bij voorkeur iemand woonachtig in de regio Veldhoven.

Wie zijn wij:

NGU Group is een veelzijdig bedrijf dat zich specialiseert in het verkopen en repareren van mobiele devices en de daarbij horende accessoires, abonnementen en onderdelen. Je komt in een klein, maar groeiend bedrijf te werken met grote ambities in de telecom markt. Onze klanten zijn zowel consumenten als bedrijven. Zo sta je klanten te woord die werkzaam zijn in de zorg, ICT bedrijven, bouwbedrijven, maar ook grote financiële bedrijven. De werklocatie is in Veldhoven op het industrieterrein de Habraken, gelegen in de buurt van Eindhoven Airport en de N2.

Solliciteren

Ben jij **de telefonist(e)/receptionist(e)** die wij zoeken, stuur dan jouw Curriculum Vitae en motivatiebrief naar mandy@ngumobile.com t.a.v. Mw. M. Van de Ven. Wij nemen dan zo spoedig mogelijk contact met je op.



NGU Mobile International BV
Habraken 2321M
5507TK Veldhoven
085-7430232
mandy@ngumobile.com